

パーキング 予約ガイドブック

Ver._2.00

Parking for
Car



駐車場基本情報



↑の看板のあるエリアに駐車してください。
利用時は看板を移動させて駐車し、利用終了後は元に位置に戻してください。



<対象エリア>

基本情報

台数 : 3台

利用可能時間 : 9:00~18:00

料金 : 1日1回 : ¥550

キャンセルポリシー : キャンセル料は以下の通り頂戴いたします。

予約時間前まで : 0%

予約時間以降 : 100%

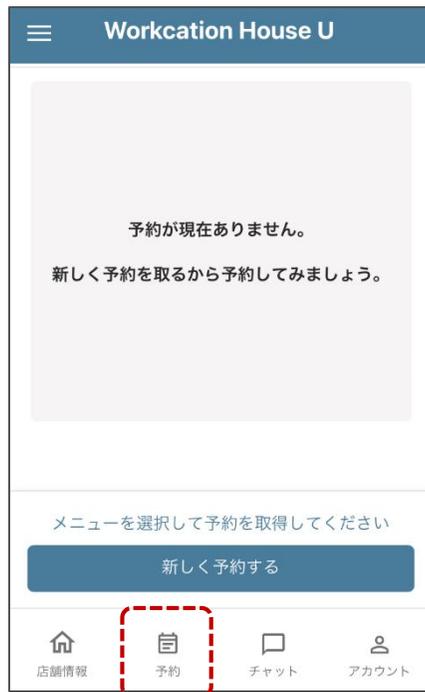
注意事項 : ① 駐車場内での事故、盗難等トラブルについては責任を負いかねます。
② 指定の場所以外の駐車スペースは、近隣の方の私有地のため、駐車しないようお願いいたします。
③ 駐車場への道路が非常に狭くなっています。車幅が2mを超える車両は通行できません。

予約方法について

予約方法について(1/3)

Step.1

- ①FixUの『予約』を押し、下の画面ページに移ります。
- ②『新しく予約する』を押してください。



Step.2

- ①カテゴリ選択画面にて、『コワーキング・宿泊ご利用中のオプション』を選択してください。
- ②選択したら、『カテゴリを確定して、次へ』を押してください。



Step.3

- ①ご利用日を選択してください。
- ②ご利用時間帯を選択してください。
- ③日時を選択したら、『日時を確定する』を押してください。



予約方法について(2/3)

Step.4

- ①予約希望日時を確認してください。
- ②『PARKING』を選択してください。
※予約可能な表記がない場合はご利用できません。
- ③『日時と予約対象を確定して、次へ』を押してください。



Step.5

- ①請求金額が表示されますのでご確認ください。
- ②『予約を確定する』を押してください。



Step.6

- ①予約確定確認が表示されます。
- ②『予約を確定する』を押してください。



予約方法について(3/3)

Step.7

- ①予約完了のお知らせが表示されます。
- ②登録メールアドレスに予約メールが送られます。ご確認ください。
- ③『予約一覧へ』を押し、予約を確認してください。



Step.8

- ①予約一覧のページに、予約した内容が表示されます。ご確認ください。



予約キャンセル方法について

予約キャンセル方法について(1/2)

Step.1

- ①FixUの『予約』を押し、下の画面ページに移ります。
- ②キャンセルする項目を選択してください。



Step.2

- ①予約情報が表示されます。内容を確認し、『予約をキャンセルする』を押してください。



Step.3

- ①予約キャンセル確認が表示されます。
- ②『キャンセルする』を押してください。



予約方法について(2/2)

Step.4

- ①キャンセル成功のお知らせが表示されます。
- ②登録メールアドレスに予約キャンセルのメールが送られます。ご確認ください。
- ③『予約一覧へ』を押し、予約状況を確認してください。



Step.5

- ①予約一覧から、キャンセルした項目が消えているかご確認ください。

